

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Адамовский сельскохозяйственный техникум-филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Оренбургский государственный аграрный университет»



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ. 03 Иностранный язык**

*Цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин  
программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности **35.02.05 Агрономия**  
2 курс*

Форма обучения: *очная*

Адамовка 2022г.

## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

№ изменения, дата изменения и № протокола заседания учебно-методической комиссии структурного подразделения СПО, номер страницы с изменением	
<b>БЫЛО</b>	<b>СТАЛО</b>
<u>Основание:</u> решение заседания ПЦК от « ___ » _____ 2022 г. Протокол № ____ Председатель _____ Гайфуллина Т.Ф.	

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины .....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины .....	6
3. Условия реализации программы дисциплины .....	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины..... .....	13

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.03 Иностранный язык** является частью программы подготовки специалистов среднего звена Адамовского с/х техникума – филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ по специальности **35.02.05 Агронимия**, разработанной в соответствии с ФГОС 3+ СПО, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 года № 454.

Рабочая программа составлена для студентов очной формы обучения.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.** Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык входит в цикл *общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин*.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих **целей**:

- закрепление навыков чтения и понимания текстов по повседневной и профессиональной тематике;
- формирование и закрепление навыков общения на иностранном языке с применением профессиональной лексики и правил речевого этикета;
- расширение активного словаря студентов, знаний грамматического материала, закрепление навыков устного и письменного перевода бытовых и профессиональных текстов, деловых писем;
- развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь**:

**Ум.1** - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

**Ум.2**- переводить (со словарем) английские тексты профессиональной направленности;

**Ум.3**- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

**Зн.1**- лексический минимум (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английских текстов профессиональной направленности.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

**ОК-1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК-2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК-3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

**ОК-4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК-5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

**ОК-6.** Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК-7.** Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

**ОК-8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК-9.** Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося:	72
- обязательная аудиторная учебная нагрузка:	72
- самостоятельная работа обучающегося:	0

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов всего	Семестр 3	Семестр 4
Максимальная учебная нагрузка (всего).	<b>72</b>	<b>33</b>	39
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>72</b>	<b>33</b>	39
в том числе:			
Аудиторные занятия (лекции)	не предусмотрено		
лабораторные занятия	не предусмотрено		
практические занятия (семинарские)	72	33	39
курсовая работа (проект)	не предусмотрено		
самостоятельная работа студента (всего)			
в том числе:			
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено		
- выполнение упражнений на грамматический материал. - информативное чтение текстов - расширение словарного запаса. - сообщения - работа со словарем - выполнение тестов - работа с лексическим запасом			
Итоговая аттестация			

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрена)	Объем часов	Формируемые умения, знания	Уровень освоения
<b>III семестр</b>				
<b>Раздел I</b>	<b>Вводно-коррективный курс</b>	<b>26</b>		
Тема 1.1	<i>Практические занятия1</i> <b>Выбор профессии.</b>	2	Зн.1. У.1.2.3 ОК 1	3
Тема 1.2	<i>Практические занятия2</i> <b>Мои планы на будущее.</b>	2	Зн.1. У.1.2.3 ОК 1	3
Тема 1.3	<i>Практические занятия3</i> <b>Настоящее неопределенное время (Present Simple).</b>	2	Зн.1 У. 3. ОК 2	2
	<i>Самостоятельная работа обучающегося</i> <i>- выполнение упражнений на грамматический материал.</i>	0.5		
Тема 1.4	<i>Практические занятия4</i> <b>Прошедшее и будущее неопределенное время (Past &amp; Future Simple)</b>	2	Зн.1 У. 3 ОК 2	2
	<i>Самостоятельная работа обучающегося</i> <i>- выполнение упражнений на грамматический материал.</i>	0.5		

Тема 1.5	<i>Практические занятия 5</i> <b>Страна изучаемого языка.</b> <b>Великобритания.</b>	2	Зн.1. У.1.3 ОК 5	2.3
	<i>Самостоятельная работа обучающегося</i> <i>-сообщение The history of Great Britain</i> <i>- расширение словарного запаса.</i>	1 0.5		
Тема 1.6	<i>Практические занятия 6</i> <b>Англия. Шотландия.</b>	2	Зн.1. У.1.3 ОК 5	2.3
	<i>Самостоятельная работа обучающегося</i> <i>- информативное чтение текстов England. Scotland.</i> <i>- расширение словарного запаса.</i>	0.5 0.5		
Тема 1.7	<i>Практические занятия 7</i> <b>Уэльс. Северная Ирландия.</b>	2	Зн.1. У.1.3 ОК 5	2.3
	<i>Самостоятельная работа обучающегося</i> <i>- информативное чтение текстов Wales. Northern Ireland</i>	0.5		
Тема 1.8	<i>Практические занятия 8</i> <b>Причастие настоящего времени (Participle I)</b>	2	Зн.1. У. 3 ОК 7	2
Тема 1.9	<i>Практические занятия 9</i> <b>Продолженные времена (Continuous Tenses)</b>	2	Зн.1. У. 3 ОК 2	2
Тема 1.10	<i>Практические занятия 10</i> <b>Лондон.</b>	2	Зн.1. У.1.3 ОК 5.	2.3
Тема 1.11	<i>Практические занятия 11</i> <b>Достопримечательности Лондона.</b>	2	Зн.1 У.1.3 ОК 5.	2.3



	<i>Самостоятельная работа обучающегося</i> - работа со словарем - выполнение тестов	0.5 0.5		
Тема 1.12	<i>Практические занятия 12</i> <b>Причастие прошедшего времени ( Participle II)</b>	2	Зн.1. У. 3 ОК 2	2
Тема 1.13	<i>Практические занятия 13</i> <b>Группа временных форм Perfect Tense</b>	2	Зн.1. У.1.3 ОК 2	2
<b>Раздел II</b>	<b>Деловой английский</b>	<b>16</b>		
Тема 2.1	<i>Практические занятия 14</i> <b>В ресторане.</b>	2	Зн.1. У.1.2.3 ОК 6	2.3
Тема 2.2	<i>Практические занятия 15</i> <b>Разговор по телефону.</b>	2	Зн.1. У.1.2.3 ОК 6	2.3
Тема 2.3	<i>Практические занятия 16</i> <b>Модальные глаголы</b>	2	Зн.1. У.1.2.3 ОК 6	2.3
Тема 2.4	<i>Рубежный контроль</i>	1	Зн.1 У. 1,2,3 ОК 1-9	
	Максимальная учебная нагрузка обучающегося: <b>37</b> - обязательная аудиторная учебная нагрузка: <b>33</b> - самостоятельная работа обучающегося <b>0</b>			
<b>IV семестр</b>				

Тема 2.4	<i>Практические занятия 17</i> <b>Покупки. Парламент Британии.</b>	3	Зн.1 У.1.2.3 ОК 6	1.2
	<i>Самостоятельная работа обучающегося</i> <i>- информативное чтение текстов Monarchy</i>	0.5		
Тема 2.5	<i>Практические занятия 18</i> <b>Праздники Британии.</b> <i>Рубежный контроль</i>	2	Зн.1. У.1.2.3 ОК 2.5	2
	<i>Самостоятельная работа обучающегося</i> <i>-информативное чтение текстов - Customs and traditions</i>	1		
		0.5		
Тема 2.6	<i>Практические занятия 19</i> <b>Пассивный залог</b>	3		
Тема 2.7	<i>Практические занятия 20</i> <b>Деловые переговоры.</b>	3	Зн.1. У.1.2.3 ОК 6.7	3
Тема 2.8	<i>Практические занятия 21</i> <b>Придаточные предложения условия и времени</b>	3		
<b>Раздел III</b>	<b>Естественнонаучный английский.</b>	<b>13</b>		
Тема 3.1	<i>Практические занятия</i> <b>Агрономия: прошлое, настоящее, будущее. 22</b> <i>Словообразование.</i>	3	Зн.1. У.1.2.3 ОК 2.4.5.8	2
	<i>Самостоятельная работа обучающегося</i> <i>- работа со словарем</i>	0.5		
	<i>- расширение словарного запаса.</i> <i>- работа с лексическим запасом</i>	0.5 1		

Тема 3.2	<i>Практические занятия 23</i> <b>Лес.</b>	3	Зн.1. У.1.2.3 ОК 2.4.5.8	
	<i>Самостоятельная работа обучающегося</i> - работа со словарем - расширение словарного запаса. - работа с лексическим запасом	0.5 0.5 1		
Тема 3.3	<i>Практические занятия 24-26</i> <b>Сельское хозяйство Оренбургской области.</b> <b>Образование Британии.</b> <b>Сложное дополнение</b>	2 2 3	Зн.1. У.1.2.3 ОК 2.4.5.8	1.3
<b>Раздел IV</b>	<b>Деловая корреспонденция</b>	<b>11</b>		
Тема 4.1	<i>Практические занятия 27</i> <b>Письмо личного характера. Деловое письмо.</b>	3	Зн.1. У. 3. ОК 3	1.2.3
Тема 4.2	<i>Практические занятия</i> <b>Выдающиеся люди Британии 28</b> <b>Выдающиеся люди Британии 29</b>	3 3	Зн.1 У.1.3 ОК 4.5	1
	Дифференцированный зачет	<b>2</b>		
Максимальная учебная нагрузка обучающегося: <b>39</b> - обязательная аудиторная учебная нагрузка: <b>39</b> - самостоятельная работа обучающегося <b>0</b>				

Максимальная учебная нагрузка обучающегося: **72**  
- обязательная аудиторная учебная нагрузка: **72**  
- самостоятельная работа обучающегося **0**

### **3. Условия реализации учебной дисциплины**

#### **1.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык»:

*Оборудование учебного кабинета:*

- Рабочее место преподавателя - 1
- Рабочее место студента- 20
- Учебная доска – 1
- Тюль- 2
- Стенд – 3
- Грамматические таблицы - 38
- Раздаточный материал в виде:  
*тематических текстов- 66*  
*грамматического материала- 28*  
*тестов по темам*
- Презентация- 5
- Комплект учебно-методического комплекса по дисциплине «Английский язык».

#### **2.3. Информационное обеспечение обучения**

***Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы***

##### **Основные источники**

1. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты : практикум / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-406-06280- Режим доступа <https://www.book.ru/book/927088>

##### **Дополнительные источник**

1. Кузьменкова Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 441 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804- Режим доступа <https://biblio-online.ru/book/494C25F9-747F-4017-AF10-6B9CF6E7D9AA/angliyskiy-yazyk-audiozapisi-v-eps>
2. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение учебник для СПО / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 473 с. — (Серия :

Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06151-2. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/DEB8D65F-D1DB-4C6A-9492-40937CABF3BF](http://www.biblio-online.ru/book/DEB8D65F-D1DB-4C6A-9492-40937CABF3BF)

3. Мюллер В.К. Англо-Русский словарь. 120 000 слов и выражений. Изд-во «Аделант», 2015.

### Интернет- ресурсы

1. <http://ru.wikipedia.org>
2. <http://www.homeenglish.ru/test>
3. [www.fero.ru](http://www.fero.ru). Тесты по английскому языку
4. <http://englishinn.ru/my-day-angliyskie-slova-dlya-nachinayushhih-spisok->
5. <http://englisch-infoblog.ru/uprazhneniya-po-grammatike/uprazhneniya-po-grammatikeuprazhneniya-na-znanie-much-many-a-little-a-few-little-few/>
6. <http://english-basis.ru/645-tests-holidays/>

## 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>УМЕНИЯ</b>	
У.1 Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.	Текущий контроль, промежуточный контроль: <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка владения монологической и диалогической речью;</li> <li>- краткие и полные ответы на вопросы;</li> <li>- оценка письменного перевода текста;</li> <li>- оценка выполнения задания для самостоятельной работы;</li> <li>- наблюдение за выполнением и оценка практических заданий;</li> </ul>
У.2 Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка умения читать и переводить (со словарем) специальный текст с иностранного на русский и с русского на иностранный.</li> <li>- устный опрос</li> <li>- оценка выполнения задания для самостоятельной работы</li> <li>- наблюдение за выполнением и оценка</li> </ul>

	практических заданий;
У.3 Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Текущий контроль: - устный или письменный опрос - словарные диктанты - тестирование - оценка выполнения задания для самостоятельной работы; - оценка выполнения творческих заданий;
<b>ЗНАНИЯ</b>	
3.1 Лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем), иностранных текстов профессиональной направленности.	Текущий контроль, промежуточный контроль - словарные диктанты; - тестирование; - устный или письменный опрос. - оценка выполнения задания для самостоятельной работы - оценка выполнением практических заданий;

## Приложение 2

### ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК(на учебных занятиях)
ОК 1 . Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Осознавать сущность своей будущей профессии
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Уметь организовывать собственную деятельность
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Уметь принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь работать с литературой, осуществлять поиск информации согласно предложенной теме
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-	Выполнение заданий при помощи ПК, работа в Интернете.

коммуникационных технологий.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Работать в группе по решению проблемы. Составление диалогов.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Брать ответственность за эффективный результат выполнения задания
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Совершенствовать и регулировать личностную и предметную рефлексию; владеть культурой родного языка.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Создавать и разрешать проблемные ситуации; уметь адаптироваться к новым условиям.

Составитель: Таусагарова Г.А., преподаватель Адамовского с\х техникума – филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ

Эксперты:

Внутренняя экспертиза.

Техническая экспертиза: Юрченкова Л.В., директор Адамовского с\х техникума – филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ.

Рабочая программа подготовлена в соответствии с методическими рекомендациями по разработке рабочих программ учебных циклов ОГСЭ, ЕН, ОП, профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы, рекомендованными Приволжским филиалом ФГУ «Федерального института развития образования» (ФГУ «ФИРО») ФГОУ СПО «Приволжский государственный колледж», 2011 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *35.02.05 Агронимия* в соответствии с требованиями ФГОС 3+ СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины *ОГСЭ.03 Иностранный язык* разработана в соответствии с требованиями ФГОС 3+ СПО № 454 от 7 мая 2014 года по специальности *35.02.05 Агронимия*

Рабочую программу разработала: *Таусагарова Г.А.*, преподаватель Адамовского с\х техникума – филиала ФГБОУ ВО Оренбургский ГАУ.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании

ПЦК, Общеобразовательных, информационных, и экономических дисциплин

Протокол № 6 от « 1 » 02 2022 г.

Председатель  / Гайфуллина Т.Ф./



